



Città di GIULIANOVA
Provincia di TERAMO

AREA III – SERVIZI DI COMUNITÀ
UFFICIO SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DI GENERE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI "GESTIONE DEL DORMITORIO DEL COMUNE DI GIULIANOVA"

Premessa

Il presente avviso, di carattere non vincolante, approvato con Determinazione Dirigenziale R. G. n. 1288 del 14.11.2024, è finalizzato ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura per l'affidamento del servizio in epigrafe.

Attraverso la pubblicazione del presente avviso, si intende favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. La manifestazione di interesse ha, infatti, l'unico scopo di comunicare alla S.A. la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per l'eventuale successiva procedura. Si precisa, allo scopo che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Giulianova che si riserva, pertanto, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo, nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura stessa, senza che gli operatori economici che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta. Si dà atto, inoltre, che il Consiglio di Stato, con la sentenza del 28 marzo 2024, n. 2946, ha precisato che va esclusa l'applicabilità del principio di rotazione laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure nelle quali la stazione appaltante non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori tra i quali effettuare la selezione. Per tale ragione, si precisa che nel caso specifico, il Comune di Giulianova si riserva di invitare anche l'affidatario uscente, nel caso presentasse manifestazione di interesse.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Giulianova (TE), Corso Garibaldi, 109 Tel. 085/8021200/280;

Pec: protocollogenerale@comunedigiulianova.it

Punti di contatto: Area III - Ufficio Servizi Sociali e Politiche di Generere - tel. 085/8021241

2. PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE

L'affidamento verrà effettuato, previa consultazione di tutti gli operatori economici che abbiano presentato richiesta di essere invitati, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'amministrazione non opererà alcuna limitazione in ordine al numero dei soggetti che intendano partecipare alla presente procedura; pertanto, saranno invitati alla successiva fase della procedura ad evidenza pubblica, tutti i soggetti che presenteranno una regolare manifestazione di interesse.

Qualora, entro la scadenza del termine ultimo previsto dal presente avviso, venga presentata una sola manifestazione di interesse, il Dirigente Responsabile del servizio di riferimento, potrà dare avvio al procedimento per l'assegnazione della subconcessione, a favore dell'unico soggetto interessato.

3. PIATTAFORMA TELEMATICA

L'Amministrazione per questa procedura si avvarrà della piattaforma telematica MePA accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it>, dove sono altresì disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo. Pertanto, per essere invitati a partecipare alla procedura negoziata è necessario che l'operatore economico sia registrato nella piattaforma suddetta per l'Area Merceologica Gestione degli immobili-categoria Servizi di pulizia e Servizi di Vigilanza, videosorveglianza e accoglienza. Ai fini dell'acquisizione delle manifestazioni di interesse, gli operatori economici saranno invitati a candidarsi presentando domanda in conformità alle prescrizioni che seguono.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o di obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere,

modificare o annullare, in tutto o in parte, la procedura relativa al presente avviso.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di non procedere all'affidamento della concessione.

La procedura è riconducibile nel sistema di classificazione degli appalti pubblici nell'Area Merceologica Gestione degli immobili-categoria Servizi di pulizia e Servizi di Vigilanza, videosorveglianza e accoglienza.

4. OGGETTO E SPECIFICHE DELLA PRESTAZIONE

Oggetto dell'eventuale affidamento è il servizio di gestione del dormitorio del Comune di Giulianova, come di seguito meglio dettagliato:

-SERVIZIO DI VIGILANZA:

La Ditta dovrà occuparsi mediante personale addetto all'espletamento del servizio di vigilanza giornaliero da svolgersi secondo orari da concordare con il Responsabile del Servizio. In particolare, dovranno essere assicurati più passaggi giornalieri presso la struttura volti a verificare il regolare rispetto da parte degli ospiti di quanto indicato nel Regolamento del dormitorio. L'operatore, inoltre, dovrà occuparsi della consegna della fornitura periodica della biancheria prevista per ciascun utente, nonché di segnalare ai competenti uffici comunali eventuali anomalie o criticità che dovessero emergere.

-SERVIZIO DI PULIZIA:

La Ditta dovrà occuparsi della fornitura della manodopera, dei materiali e prodotti di pulizia che dovranno essere di buona qualità e rispondenti ai requisiti previsti dalle norme vigenti in materia di etichettatura, dosaggi, pericolosità, biodegradabilità e modalità d'uso.

I servizi di pulizia e riassetto dovranno essere eseguiti accuratamente ed a perfetta regola d'arte al fine di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, le tinteggiature, i mobili, i vetri e tutti gli altri oggetti esistenti nei locali. La valutazione in proposito è riservata al giudizio insindacabile degli uffici competenti del Comune e degli Assistenti Sociali. Il servizio dovrà essere eseguito in orario compatibile con le attività svolte nella struttura concordando gli orari di intervento con il Responsabile del Servizio;

Dovranno, inoltre essere eseguiti interventi di pulizia ordinaria, da svolgersi in ciascun locale della struttura compresi atrio, scale e bagni inclusi pulizie di vetrate e vani ivi presenti da svolgersi ogni quindici giorni (presumibilmente a inizio e metà mese) e che ricomprendano anche il cambio e lavaggio/igienizzazione della biancheria dei letti e della cucina; agli stessi dovranno aggiungersi, se ritenuti necessari, anche eventuali interventi di pulizia straordinaria.

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e previdenziali nonché alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti.

5. DURATA

L'eventuale affidamento del servizio avrà una durata stimata a decorrere dal 01 dicembre 2024 al 30 giugno 2026.

6. VALORE DEL SERVIZIO

Il valore stimato del servizio è pari ad € 14.000,00 (quattordici/00) complessivi, in considerazione del presumibile avvio delle attività dal 01 dicembre 2024 e della loro conclusione il 30 giugno 2026.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA SUCCESSIVA FASE DELLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla successiva fase della procedura di evidenza pubblica gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine Generale di cui all' artt. 94 del D.lgs. 36/2023:

Requisiti richiesti dalla legge per intrattenere rapporti contrattuali o concessori con la pubblica amministrazione riferiti a moralità, professionalità ed affidabilità, tenendo conto di quanto previsto, in particolare dall'art. 32-ter del Codice penale "Incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione". In ogni caso non possono presentare manifestazione di interesse i soggetti nei cui confronti sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

- Requisiti Di Ordine Speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023

Iscrizione del soggetto nei Registri tenuti da Caere di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nei Registri delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle esercitabili nell'area demaniale marittima oggetto di domanda, o documentazione equivalente per soggetti stabiliti in altri Paesi membri dell'Unione.

- Iscrizione al registro Unico Nazionale del Terzo settore: Onlus, Associazioni, Associazioni di promozione sociale, Cooperative Sociali;

8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/11/2024**, dovranno far pervenire la manifestazione di interesse, esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ufficio protocollo del Comune di Giulianova: protocollogenerale@comunediGiulianova.it utilizzando obbligatoriamente il modello "Allegato B", compilato in ogni sua parte, sottoscritto digitalmente, o con firma autografa, accompagnato da copia di documento di identità in

corso di validità.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - SERVIZIO DI GESTIONE DEL DORMITORIO DEL COMUNE DI GIULIANOVA”**.

Saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d'interesse acquisite entro la suddetta data ed ora di scadenza. Saranno escluse tutte le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente.

Il presente avviso, Allegato A e l'istanza manifestazione di interesse, Allegato B e sono disponibili per l'accesso libero, diretto e completo, sulla pagina internet del Comune di Giulianova: <https://www.comune.giulianova.te.it/>, in Amministrazione Trasparente nella sezione “Bandi di gara e Contratti” e all'Albo Pretorio on-line di questo Ente

9. CHIARIMENTI

L'intera procedura di cui al presente avviso verrà espletata in modalità telematica, ai sensi di legge. Tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sopraindicati, per poter presentare la propria manifestazione di interesse, dovranno accreditarsi nel portale della piattaforma suddetta. ed inoltrare la propria manifestazione di interesse, redatta in lingua italiana, entro i termini e secondo le modalità di cui all'art. 8 del presente avviso.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE le manifestazioni d'interesse:

- redatte su modello diverso dall'”**Allegato B**” predisposto dall'Amministrazione;
- non firmate digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- prive del documento di riconoscimento del dichiarante;

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza nelle dichiarazioni del modello “Domanda Manifestazione di interesse” potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio.

Eventuali ulteriori richieste di chiarimento o osservazioni dovranno essere presentate a mezzo pec al seguente indirizzo pec: protocollogenerale@comunedigiulianova.it

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in combinato disposto ex D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti previsti dalla normativa indicata. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Giulianova.



