



CITTÀ DI GIULIANOVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Area IV - Servizi per la promozione del territorio - Turismo

REGISTRO GENERALE N. 1172 DEL 16/09/2026
(Registro di Settore n. 4)

OGGETTO: Procedura di selezione pubblica per l'assegnazione in concessione decennale di posteggi riservati ai coltivatori diretti e agli imprenditori agricoli Piazza Dalla Chiesa – Approvazione bando e domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. **74 del 26/05/2026**, l'Amministrazione Comunale ha espresso la propria volontà in ordine all'individuazione e all'organizzazione di appositi spazi destinati alla vendita diretta dei prodotti agricoli da parte dei coltivatori diretti/imprenditori agricoli, , in Piazza Dalla Chiesa, approvando altresì la relativa planimetria;
- la suddetta planimetria individua complessivamente **n. 6 posteggi**, destinati ai coltivatori diretti/imprenditori agricoli, ciascuno delle dimensioni previste dalla planimetria medesima;
- i posteggi sono destinati allo svolgimento dell'attività di vendita diretta dei prodotti agricoli nelle giornate di **martedì, mercoledì e venerdì**;
- l'Amministrazione intende procedere all'assegnazione dei predetti posteggi mediante una procedura pubblica, assicurando il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e non discriminazione;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 maggio 2001, n. 228 e s.m.i., recante "Orientamento e modernizzazione del settore agricolo";
- il D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e s.m.i.;
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 214;
- la Legge Regionale Abruzzo n. 23/2018 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale in materia di commercio su aree pubbliche e gestione dei mercati;



CITTÀ DI GIULIANOVA

- il Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy 5 giugno 2026, recante le Linee guida per il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato

il D.Lgs. n. 228/2001 e, in particolare, l'art. 4, che disciplina la vendita diretta dei prodotti agricoli da parte degli imprenditori agricoli;

Considerato

che occorre procedere all'assegnazione in concessione decennale dei posteggi individuati nella planimetria approvata dalla Giunta Comunale;

che, in relazione alle giornate di svolgimento dell'attività, è previsto che i posteggi possano essere utilizzati nelle giornate di **martedì, mercoledì e venerdì**;

che ciascun partecipante potrà manifestare il proprio interesse per **una o più delle suddette giornate**;

che la graduatoria definitiva determinerà l'ordine degli aventi diritto e che la scelta del posteggio sarà effettuata **successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva**, mediante convocazione degli aventi diritto da parte dell'Ufficio competente;

che la scelta del posteggio avverrà secondo l'ordine della graduatoria e tra quelli disponibili per la giornata o le giornate per le quali il concorrente abbia manifestato interesse;

che, conseguentemente, un medesimo concorrente potrà conseguire, ove utilmente collocato in graduatoria e nei limiti della disponibilità dei posteggi, una concessione per ciascuna delle giornate per le quali abbia manifestato interesse;

Ritenuto

di dover procedere all'indizione della relativa procedura selettiva mediante pubblicazione di apposito Avviso pubblico;

di stabilire che la procedura sia finalizzata alla formazione di una graduatoria unica degli aventi diritto, dalla quale deriverà l'ordine di convocazione per la scelta delle giornate e dei posteggi disponibili;

di prevedere nel bando, quali elementi di valutazione, l'anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio/Registro delle Imprese, la tipicità dei prodotti posti in vendita e gli ulteriori criteri premiali stabiliti dall'Amministrazione, nei limiti consentiti dalla normativa vigente;

di approvare il modello di domanda di partecipazione allegato all'Avviso pubblico;

Dato atto



CITTÀ DI GIULIANOVA

- che la concessione avrà durata di **anni dieci**, decorrenti dalla data di rilascio, fatti salvi i casi di revoca, decadenza, rinuncia o cessazione previsti dalla normativa vigente, dal regolamento comunale e dal provvedimento concessorio;
- che i concorrenti dovranno possedere i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal bando alla data di presentazione della domanda e mantenerli per tutta la durata della concessione;
- che l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai partecipanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- che il presente provvedimento non comporta, allo stato, impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico e del relativo modello di domanda, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

DETERMINA

1. Di richiamare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di indire una **procedura di selezione pubblica** per l'assegnazione in concessione decennale dei posteggi riservati ai coltivatori diretti/imprenditori agricoli, in Piazza Dalla Chiesa, individuati nella planimetria approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. **74 del 26 maggio 2026**.
3. Di dare atto che i posteggi oggetto della procedura sono complessivamente **n. 6**, secondo la numerazione e le caratteristiche riportate nella planimetria allegata alla deliberazione sopra richiamata.
4. Di stabilire che l'attività di vendita potrà essere esercitata nelle giornate di:
 - **martedì**;
 - **mercoledì**;
 - **venerdì**.
5. Di stabilire che ciascun concorrente potrà manifestare nella domanda di partecipazione il proprio interesse per **una o più delle suddette giornate**.
6. Di stabilire che la manifestazione di interesse per una o più giornate **non comporta l'assegnazione preventiva né della giornata né dello specifico posteggio**.
7. Di stabilire che la procedura darà luogo alla formazione di una **graduatoria definitiva unica**, la quale determinerà l'ordine degli aventi diritto.
8. Di stabilire che, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, gli aventi diritto saranno convocati dal competente Ufficio e procederanno, **secondo l'ordine della graduatoria**, alla scelta del posteggio tra quelli disponibili per la giornata o le giornate per le quali hanno manifestato interesse.



CITTÀ DI GIULIANOVA

9. Di stabilire che, qualora un concorrente manifesti interesse per più giornate, potrà essere assegnatario di un solo posteggio, utilizzabile per più giornate tra quelle richieste, ove il medesimo posteggio risulti disponibile nelle giornate interessate

10. Di approvare l'**Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione decennale dei posteggi riservati ai coltivatori diretti/imprenditori agricoli**, allegato al presente provvedimento sotto la lettera **A**, quale parte integrante e sostanziale.

11. Di approvare il **Modello di domanda di partecipazione**, allegato al suddetto Avviso sotto la lettera **B**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

12. Di stabilire che i criteri di formazione della graduatoria saranno quelli indicati nell'Avviso pubblico, con particolare riferimento all'anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, alla tipicità dei prodotti posti in vendita e agli ulteriori criteri premiali previsti dal bando, nel rispetto della normativa vigente.

13. Di demandare al competente Servizio SUAP/Commercio tutti gli adempimenti connessi alla procedura, compresa la pubblicazione dell'Avviso, la ricezione e l'istruttoria delle domande, la verifica dei requisiti, la formazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria e definitiva e la successiva convocazione degli aventi diritto per la scelta dei posteggi.

14. Di disporre che l'Avviso pubblico sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e nelle ulteriori forme di pubblicità previste dalla normativa vigente.

15. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

16. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Miriam Promenzio.

17. Di trasmettere il presente provvedimento agli uffici comunali interessati per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE

**Area IV - Servizi per la promozione del territorio -
Turismo**



CITTÀ DI GIULIANOVA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Procedura di selezione pubblica per l'assegnazione in concessione decennale di posteggi riservati ai coltivatori diretti e agli imprenditori agricoli Piazza Dalla Chiesa – Approvazione bando e domanda di partecipazione

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, in relazione al disposto dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e.s.m.i. e dell'art. 6 del Regolamento disciplinante i controlli interni,

RILASCI il parere di regolarità amministrativo-contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con attestazione della copertura finanziaria della spesa;

VERIFICA, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

IL DIRIGENTE SETTORE BILANCIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art.124, c.1, del T.U. 267/2000 e s.m.i, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Documento informatico, sottoscritto digitalmente e conservato a norma nel rispetto delle regole tecniche emanate ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005 (CAD) e s.m.i.