

Allegato "B"

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Sindaco
del Comune di Giulianova
PEC: protocollogenerale@comunedigiulianova.it

Io/La sottoscritto/a _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di **PROCEDURA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA COLLEGALE** e al fine di manifestare il proprio interesse

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA di COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA COLLEGALE del Comune di Giulianova (TE) per il periodo di tre anni a far data dalla nomina con decreto del Sindaco.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere nat ___ a _____ il _____;
- cod. fiscale _____;
- di essere residente nel Comune di _____ e di avere recapito al seguente indirizzo: _____ CAP _____, n. telefonico _____
e-mail _____, PEC _____ al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
- di essere domiciliato in (specificare solo se diverso dalla residenza);
- di essere cittadino/a ;
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi;
- *(solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea)* di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza *(in caso contrario indicarne i motivi)* ;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- di essere iscritto nell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV), fascia _____, per gli effetti del D.M. 06.08.2020;
- non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

di non versare in una delle seguenti condizioni:

a) essere stato condannato anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

b) essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità Giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

d) essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;

e) aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Giulianova, nel triennio precedente la nomina;

f) essere responsabile della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione Comunale di Giulianova;

g) trovarsi, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;

h) aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

i) Abbiamo svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Giulianova;

j) avere in corso contenziosi con l'Ente;

k) avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i dirigenti e i dipendenti apicali in servizio nell'Amministrazione comunale, con l'Organo di indirizzo politico – amministrativo o con il Collegio dei Revisori dei Conti;

l) essere Revisore dei Conti presso il Comune;

m) incorrere nelle condizioni di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;

n) incorrere nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

dichiara, inoltre

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente procedura: _____ conseguito presso: _____ nell'anno accademico _____;
- di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni tecnologiche di software e informatiche più diffuse;
- di conoscere e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso relativo alla procedura in argomento;
- di possedere una buona conoscenza della lingua _____;
- che quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di non essere componente di altri Organismi di Valutazione (art. 8 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016) oppure;
- di essere componente di O.I.V. delle seguenti amministrazioni di cui indico il numero di dipendenti:

_____	n. dipendenti	_____
_____	n. dipendenti	_____
_____	n. dipendenti	_____
_____	n. dipendenti	_____

l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Ente, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 come modificato dalla Legge 190/2012;

Allega alla presente domanda, firmata e datata i seguenti documenti:

- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo sottoscritto e datato;
- Copia fotostatica non autenticata di valido documento d'identità;
- Relazione di accompagnamento al curriculum vitae sottoscritta e datato;

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.e i., dichiaro di essere consapevole che i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti dalla stessa per le finalità di gestione della procedura in oggetto e

saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico, per cui ne autorizzo il trattamento.

Data

Firma del dichiarante